



**Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Universidade Federal Fluminense
Escola de Engenharia
Departamento de Engenharia Elétrica**

Ata da 4ª Reunião Extraordinária do Departamento de Engenharia Elétrica (TEE) realizada em 18 de novembro de 2019

Local: Sala 340 do Bloco E da Escola de Engenharia

Presentes: André da Costa Pinho, Angelo Cesar Colombini, Artur José Silva Fernandes, Bruno Soares Moreira Cesar Borba, Felipe Sass, Geraldo Martins Tavares, Flávio Goulart dos Reis Martins, Guilherme Gonçalves Sotelo, José Andrés Santisteban Larrea, Márcio André Ribeiro Guimaraens, Marcio Zamboti Fortes, Rainer Zanghi e Vitor Hugo Ferreira.

Ausentes com justificativa: André Luiz da Rosa Plaisant, Bruno Wanderley França, Júlio César Stacchini, Thales Terrola e Lopes, Luciano de Oliveira Daniel, Carlos Henriques Ventura do Rosário Oliveira, José Eduardo da R. Alves Júnior, Thiago Trezza Borges e Sergio Gomes Junior.

Ausentes sem justificativa: André Abel Augusto, Alexandre de Mattos Pereira, Paulo Roberto Duailibe Monteiro, Daniel Henrique Nogueira Dias, e Marcio Antonio Sens.

A pauta da reunião, enviada via correio eletrônico e afixada no mural do TEE, segue abaixo:

1. Planejamento de compras e orçamento 2020;

Após deliberações entre os presentes, reunião foi iniciada às 11:30 e foram tomadas as seguintes decisões.

1. Planejamento de compras e orçamento 2020;

Comentários: O professor Márcio Guimaraens apresentou à plenária a metodologia de inserção de materiais no catálogo, planejamento de compras e compras de materiais. O professor Vitor Hugo sugeriu que todos os professores se cadastrassem como solicitante no sistema de compras da UFF (app.uff.br/sia/compras) a fim de inserirem no catálogo os materiais que desejam adquirir para o TEE. Além disso, os coordenadores dos laboratórios didáticos se cadastrarão como assistentes do gestor a fim de realizar os planejamentos e compras pelo sistema. Para a divisão e uso dos recursos previstos para o ano de 2020 (valor estimado de R\$ 50.000), os professores sugeriram as seguintes propostas:

- 1) R\$ 10.000 – Laboratório de Máquinas, Laboratório de Eletrônica e Laboratório de Informática;
R\$ 20.000 – TEE, sendo R\$ 8.000 para suprimento de fundos.
- 2) R\$ 10.000 – Laboratório de Eletrônica, Laboratório de Informática;
R\$ 20.000 – Laboratório de Máquinas;
R\$ 10.000 – TEE, sendo R\$ 8.000 para suprimento de fundos.

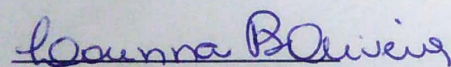


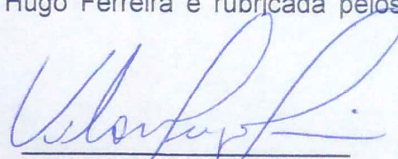
**Serviço Público Federal
Ministério da Educação
Universidade Federal Fluminense
Escola de Engenharia
Departamento de Engenharia Elétrica**

- 3) R\$ 10.000 – Laboratório de Eletrônica, Laboratório de Informática;
R\$ 15.000 – Laboratório de Máquinas;
R\$ 15.000 – TEE, sendo R\$ 8.000 para suprimento de fundos.

Decisão: A plenária aprovou por maioria a sugestão do professor Vitor que todos os professores se cadastrem no SIA COMPRAS como SOLICITANTES. Foi acordado que o prazo para realizar tal inserção no sistema foi de 28/11/2019 para que os professores Vitor e Márcio Guimaraens possam realizar os ajustes antes do prazo final para cadastramento de materiais estipulado pela PROAD (29/11/2019). Foi realizada a votação e contabilizados os seguintes votos: a proposta (1) recebeu 1 voto; a proposta (2) recebeu 6 votos e a proposta (3) 4 votos. Foi contabilizada 1 abstenção. Assim, o Laboratório de Eletrônica e Laboratório de Informática realizarão planejamento no valor de até R\$ 10.000 cada, o Laboratório de Máquinas de até R\$ 20.000 e o departamento de engenharia elétrica terá disponível R\$ 2.000 além dos R\$ 8.000 reservados para compras emergenciais via suprimento de fundos.

A reunião foi encerrada às 12:38 horas, e eu, Lorena Baptista de Oliveira, lavrei esta ata, que deverá ser assinada por mim, pelo professor Vitor Hugo Ferreira e rubricada pelos demais presentes.


Lorena Baptista de Oliveira
Secretária


Vitor Hugo Ferreira
Chefe do TEE

Prof. Vitor Hugo Ferreira, D.Sc.
Chefe do Depto. Eng. Elétrica UFF
Matr. SIAPE 1672218