



Guia de perguntas frequentes para Estágio Obrigatório

Quem é @ Supervisor@?

R: É a pessoa que acompanha as atividades d@ estudante na Empresa.

Quem é @ Prof@. Orientador@?

R: É @ docente do Departamento de Engenharia Elétrica (TEE) da UFF que orienta, acompanha e avalia as atividades de Estágio d@ estudante. Procure um@ Professor@ que você conhece, pois el@ acompanhará todo o seu Estágio.

Quais documentos são necessários para iniciar o Estágio Obrigatório?

R: 1 - Plano de Atividades de Estágio – acordado e assinado pel@ Prof@. Orientador@, pel@ Supervisor@ e pel@ estudante. 2 – Contrato ou Termo de Compromisso de Estágio – assinado pela Coordenação de Estágio da Escola de Engenharia, pel@ Supervisor@ e pel@ estudante.

Já assinei o Contrato e o Plano, o que devo fazer?

R: Não se esqueça de digitalizar e guardar estes documentos. Eles deverão ser apresentados na comprovação de seu estágio.

Documentos guardados, e agora?

R: O Estágio é um componente curricular e, por isso, deve ser acompanhado ativamente por um@ Prof@ Orientador@. Converse com seu/sua Orientador@ regularmente e compartilhe sua experiência na Empresa onde está estagiando. Faça relatórios parciais a cada intervalo de pelo menos 40h e apresente ao seu/sua Orientador@. El@ deverá orientá-l@ como fazê-los. Há modelos disponíveis na Coordenação do Curso. Ao final de cada relatório, @ Orientador@ e você devem assiná-lo. Apresente estes relatórios ao/à Supervisor@ e peça para el@ assiná-lo também.

Já fiz 4 relatórios parciais, é só isso?

R: Ainda não. Para finalizar, você deve fazer um Relatório Final e discuti-lo com seu/sua Orientador@ antes de apresentar ao/à Supervisor@ e coletar a assinatura de tod@s. É a partir do registro de todos os 4 relatórios parciais e do relatório final que você será avaliado em Estágio Obrigatório. Esta nota corresponderá às 165h de carga horária da Disciplina Estágio Obrigatório. E não esqueça de guardar os relatórios assinados, também.

Já fiz mais de 165h de Estágio, fiz e guardei todos os documentos assinados, tudo certo?

R: Muito bem! No entanto, ainda faltam mais dois documentos: o Formulário de Avaliação do(a) Supervisor(a) e o Formulário de Avaliação do(a) Prof(a). Orientador(a). São formulários em PDF que devem ser preenchidos individualmente pel@ Supervisor@ e pel@ Prof@. Orientador@. Você só precisa entregá-los e recebê-los preenchidos e assinados digitalmente com assinatura certificada. Guarde estes documentos também!

Agora acabou?

R: Quase lá! A partir do 8º semestre do curso, você deve se inscrever na disciplina Estágio Obrigatório para entregar todos os documentos que você guardou. @s Professor@s alocad@s nesta disciplina orientarão você sobre como entregar todos os documentos. Se você seguiu todas as etapas corretamente, vai ser fácil!